

COMPAGNIE 3414

DRACULA

FICHE TECHNIQUE - AVRIL 2016

T o u r n é e 2 0 1 6 - 2 0 1 7

Annule et remplace toute version précédente

Fiche technique en deux exemplaires dont une à nous retourner signée avec le contrat.
Merci de nous faire également parvenir un plan technique de la salle, plateau, son et lumière.

Cette fiche technique fait partie intégrante du contrat.

Elle doit être scrupuleusement respectée pour le bon déroulement du spectacle.

L'Organisateur s'engage à en respecter les termes et à n'y apporter aucune modification sans l'accord écrit du Producteur.

En cas de problèmes, veuillez nous contacter le plus rapidement possible, nous travaillerons ensemble pour les résoudre.

CONTACTS COMPAGNIE

COMPAGNIE 3414

Eugénie LECLERCQ

+33 6 76 04 93 25

lacompagnie3414@gmail.com

ASSO. LA MAISON D'ELLIOT

Marion KAPPLER

+33 6 32 12 28 34

COMPAGNIE 3414 - ASSOCIATION LA MAISON D'ELLIOT :

1 Rue du 24 Mars 1852
69009 Lyon

EQUIPE DE TOURNÉE

8 Artistes :

Eugénie LECLERCQ	Lysiane MIRA	Mylène QUEYRAT	Clément SZEBENYI
Yves DESVIGNES	Anthony CANDELLIER	Vladimir LIFSCHUTZ	Antoine BOUR

1 Maquilleuse :

Elodie MEYNET

Régisseur Général (Lumière et Son) :

Samuel BOVET

+33 6 77 98 71 69

samlight@orange.fr

URGENT, merci de nous communiquer rapidement :

- ➔ Plan technique de la salle et configuration de la scène.
- ➔ Horaires du spectacle ainsi que de l'ouverture des portes au public.
- ➔ Capacité de la salle ou du lieu.
- ➔ Liste détaillée et précise du matériel lumière et son dont vous disposez et que vous mettrez à notre disposition.
- ➔ Nous informer si des restrictions spécifiques sont imposées par les Municipalités ou les autorités locales (heure limite fin de spectacle, niveau sonore, précaution pour le chargement, ...).

CONDITIONS PARTICULIERES

1. Durée du spectacle

Le spectacle a une durée de 1h45 environ sans entracte.

2. Enregistrement

Nous vous rappelons que conformément aux conditions générales, toutes photos et vidéos étant interdites (avec ou sans flash), merci d'être particulièrement vigilant quant aux appareils photos, caméscopes et autres appareils audio.

3. Presse

Toute photographie de presse et interview devront faire l'objet d'une demande préalable auprès du Producteur ou du régisseur général.

L'utilisation du flash est strictement interdite !

D'autre part, tout enregistrement vidéo ne pourra se faire qu'avec l'autorisation du Producteur dans la limite de 3 minutes maximum. Les intervenants éventuels devront être avertis qu'une fois l'enregistrement terminé, l'ensemble du matériel devra être sorti de l'enceinte du spectacle.

HOSPITALITE

1. Transports internes

Dans la majorité des cas et pour un déplacement uniquement régional, l'équipe technique (1 personne) voyage en voiture et l'équipe artistique (9 personnes) voyage en transport en commun et dont une personne avec son véhicule personnel.

Dans le cadre d'un déplacement hors régional, l'équipe technique (1 personne + 1 petite valise) et l'équipe artistique (9 personnes + valises) voyagent en train ou en avion. Merci de prévoir un véhicule avec chauffeur pour effectuer les transferts gare/salle/hôtel/gare.

2. Parking

Merci de prévoir **à proximité de l'entrée artiste**, si le cas se présente, **2 places de parking** pour les voitures de tournée (1 artiste et 1 technique). Ces emplacements devront être libres **dès l'arrivée du régisseur général et jusqu'à l'issue du démontage**.

Merci de fournir au régisseur général **un plan d'accès lisible** précisant les meilleurs itinéraires pour arriver au lieu de la représentation.

3. Pressing

Rien à prévoir.

4. Nettoyage

Merci de prévoir le nettoyage des loges, des douches et des sanitaires avant l'arrivée du régisseur. Prévoir des poubelles aux alentours de la scène et dans la zone des loges.

Prévoir un nettoyage du plateau après le filage technique et avant l'ouverture de la salle au public.

5. Loges

Merci de préparer 2 loges fermant à clé :

- 1 pour 3 artistes + 1 maquilleuse
- 1 pour 5 artistes.

Les clés seront remises dès notre arrivée au régisseur général qui les restituera après le spectacle. **Seules les personnes autorisées pourront se rendre dans les loges.**

Loges Artiste (9 personnes) :

Merci de rendre ces loges les plus accueillantes possible. Dans la mesure du possible, merci de prévoir :

- x9 Serviettes de visage.
- x2 Boîtes de mouchoirs en papier (1 dans chaque loge)
- x12 Bouteilles d'eau minérale 50 cL (loge + scène)
- x1 Assortiment de canettes de soda, eau gazeuse et de jus de fruit bio.
- x1 Assortiment de fruits secs, fruits frais et mélanges énergétiques (Daco Bello ou bio).
- x1 Assortiment de spécialités locales (salées et/ou sucrées) serait le bienvenu.

6. Repas

Se référer au contrat de vente du spectacle pour la prise en charge des repas.

Avant toute réservation, merci de faire le point avec le régisseur général pour la validation des restaurants choisis.

Pour le midi, prévoir pour 12h00, 1 repas chaud dans un restaurant proche de la salle, comprenant entrée, plat, fromage, dessert, boisson et café.

Pour le soir, prévoir après le spectacle 10 repas chauds (**dont 1 végétarien**) dans un restaurant proche de la salle, comprenant entrée, plat, fromage, dessert, boisson et café.

DIVERS

1. Contrôle des lumières de service salle

La salle devra être totalement au noir durant le spectacle. Prévoir l'installation d'occultations si besoin. La lumière du lieu doit être facilement contrôlable par le régisseur général (télécommande à la régie ou talkie avec le responsable).

2. Alimentations électriques

Les alimentations électriques pour le son et la lumière doivent être séparées et suffisantes pour l'installation et la bonne mise en oeuvre du plan de feux et de la sonorisation demandée.

3. Filage technique

Sauf autorisation spéciale de la production, aucune personne, hormis le personnel local, ne sera admise dans l'enceinte de la salle pendant les répétitions.

4. Consommables

Nous avons également besoin de gaffer/barnier blanc et phospho pour le marquage au sol et de gaffer alu (noir de préférence) pour le focus des projecteurs.

5. Ouverture de la salle et démarrage du spectacle

L'ouverture des portes ainsi que la montée sur scène de l'artiste ne se feront qu'avec l'accord du régisseur général.

Le régisseur général aura libre-arbitre quant à la programmation d'une ambiance musicale avant et après le spectacle.

CONDITIONS TECHNIQUES

1. Accueil

Nous vous rappelons qu'il est impératif que l'ensemble du matériel son et lumière demandé soit installé et en parfait état de fonctionnement à l'arrivée du régisseur général.

L'éclairage devra être entièrement patché (voir pages 6 à 9), testé et prêt à être réglé.

Planning - Horaires (à titre indicatif et suivant votre organisation) :

10h00-10h30	Arrivée de l'équipe technique (horaire variable selon les transports)
10h30-12h30	Déchargement - Installation accessoires/décors - Focus lumières
12h30-13h30	Pause déjeuner
13h30-15h00	Suite focus lumières et réglages son
15h00-16h00	Arrivée de l'équipe artistique (horaire variable selon les transports)
16h00-18h00	Echauffement - Filage technique
18h30-19h30	Nettoyage du plateau
20h00	Ouvertures des portes (avec l'accord du régisseur général)

*Nota : Pour toute représentation le matin ou en matinée, un pré-montage à **J-1** est **indispensable**, merci donc de vous rapprocher du régisseur général afin de convenir d'une nouvelle organisation.*

2. **Régies**

La régie son devra être installée à côté de la régie lumière.

Elles sont à installer en régie **cabine ouverte, obligatoirement sans fenêtres**, avec une excellente visibilité sur tout le plateau et une **bonne acoustique** (prévoir des retours le cas échéant).

Prévoir des lampes de travail discrètes pour l'emplacement des régies.

3. **Espace Scénique**

Dimensions de la scène :

- Ouverture idéale : 10 mètres (hors ailes de son).
- Ouverture minimum : 6-7 mètres (hors ailes de son).
- Profondeur idéale : 7 mètres.
- Profondeur minimale : 5 mètres.
- Hauteur de scène : Entre 1m et 1,20m du sol.
- Hauteur sous grill : 4-5 mètres minimum (sur toute la surface de la scène).

Description de la scène :

- Prévoir un accès large de chaque côté de la scène avec un éclairage de coulisse (bleu de préférence).
- Sol noir ou recouvert d'un tapis de danse noir.
- Merci de porter une attention particulière à la boîte noire, très importante !
- Pendrillonnage à l'italienne en quatre plans et fond de scène noir.
- Frises souhaitées pour masquer les découvertes, les équipes et les projecteurs.
L'implantation des frises se fera sur place ou en amont avec le plan de la salle.
- Jupe de scène impérative.
- Occultations latérales à Jardin et Cour en cas de scène de découvertes (Allemande si nécessaire).

4. Lumières

Nous demandons que le pré-montage lumières soit fait avant l'arrivée du régisseur général. Le plan de feux joint à cette fiche technique vous donnera les indications nécessaires, merci de le lire attentivement.

Par mesure de sécurité, chaque projecteur devra être équipé de son élingue de sécurité.

Nous sommes également à votre disposition pour les précisions sur l'implantation adaptée à votre salle.

A savoir que la quantité du matériel d'éclairage demandé s'adapte, en plus ou en moins, en fonction de la jauge et des dimensions de la scène.

Par conséquent, nous vous demandons :

- **45 Circuits × 2kW.**
- **×38 PC 1000W type 310HPC ROBERT JULIAT.**
- **×7 DECOUPES 1000W type 614SX ROBERT JULIAT** (4 avec porte-gobo).
- **×6 DECOUPES 1000W type 613SX ROBERT JULIAT** (4 avec porte-gobo).
- **×9 PAR64 1000W (Lampe CP62).**
- **×4 Cycliodes Asymétriques 1000W.**
- **×1 Stroboscope DMX ATOMIC COLORS 3000.**

- Gélamines "**LEE FILTERS**" :
 - **L009 / L075 / L106 / L147 / L161 / L174 / L200 / L201**
L202 / L205 / L711 / L718 / L744 / L774

- Gélamines "**ROSCO**" :
 - **#114 / #119**

- **×11 Platines de sol**
- **×2 Pieds lumière (H=2,00m)**

De plus, nous apportons :

- **×5 Tubes fluo** (prévoir charge).
- **×1 Lyre machine à fumée DMX type GYROFOG.**

Prévoir tout le câblage nécessaire au branchement des appareils DMX.

Le régisseur général apporte sa console lumière informatique.

Régisseur : Samuel BOVET
+33(0)6-77-98-71-69

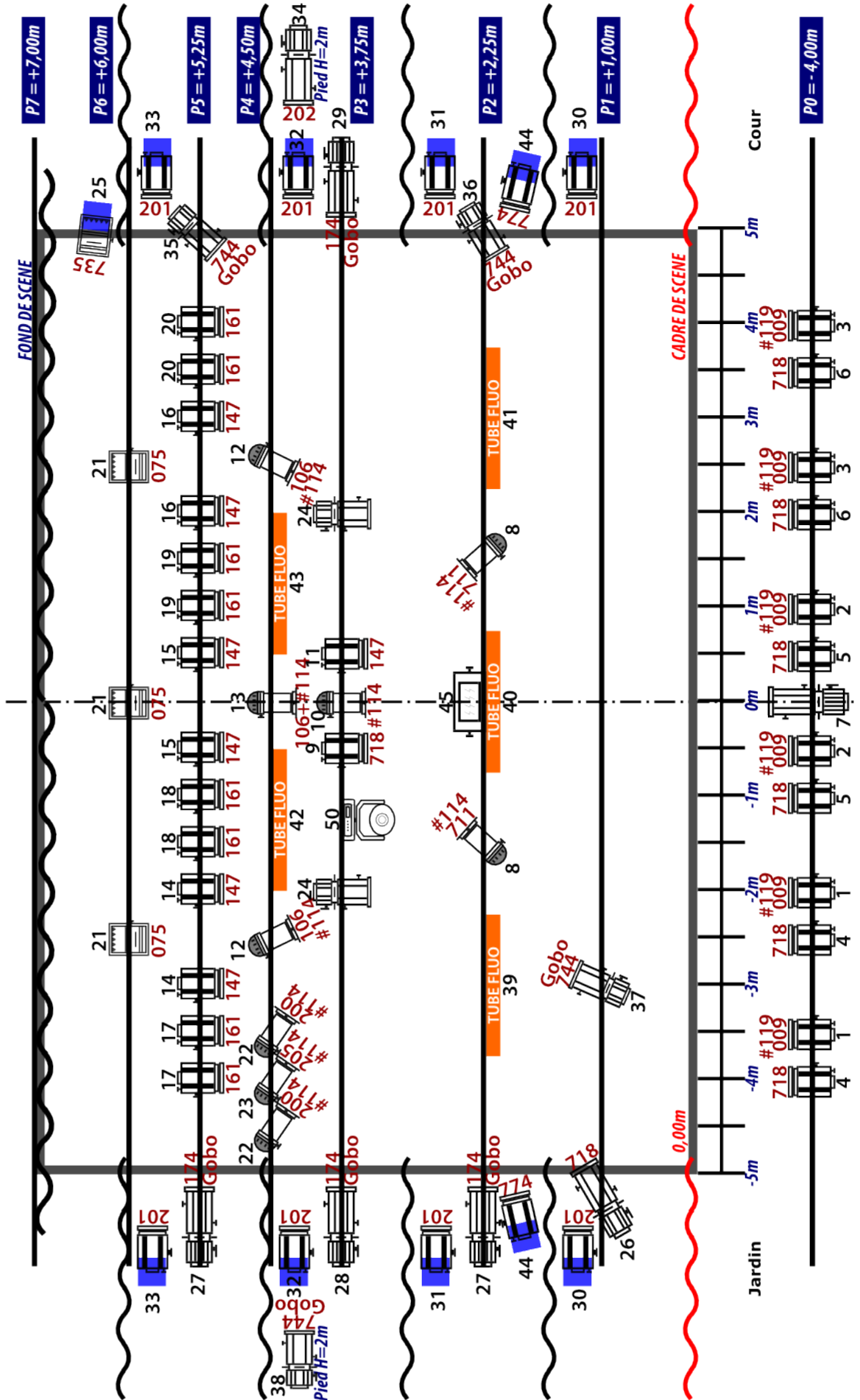
Plan de Feux - GRILL+SOL "DRACULA" - C^{ie} 3414

Echelle = 1/50

Mise à Jour : 04/16

Venue :

Date :



«DRACULA» - C^{ie} 3414
2016

Gélatines & Listing Projecteurs Trad. & Matériel Divers & Puissances



Maj 01/04/16

LEGENDE	MATERIEL	QTE	009	075	106	147	161	174	200	201	202	205	711	718	744	774	#119	#114
	PC 1kW	38	6	3	3	7	8	4	2	8	1	1	2	8	4	2	6	9
	PC 2kW	0	6			7	8			8				7		2		
	FRESNEL 1kW	0																
	DECOUPE 614SX	7						4			1			1				
	DECOUPE 613SX	6													4			
	DECOUPE 714SX	0																
	DECOUPE 713SX	0																
	PAR64 1000W CP62	9			3				2			1	2					9
	PAR64 1000W CP61	0																
	PAR64 1000W CP60	0																
	FL1300	0																
	CYCLIODE	4		3														
TUBE FLUO	TUBE FLUO	5																
	DEMIE SERIE ACL 250W	0																
	BLACKGUN	0																
	PUISSANCE TOTALE	64375																
	WATT																	
	AMPERE PAR PHASE	39																
	A																	

**«DRACULA» - C^{ie} 3414
2016**

Gélatines & Listing Projecteurs Trad. & Matériel Divers & Puissances

MaJ 01/04/16

LEGENDE	MATERIEL TRAD	QTE
	GYROFOG	1
	POURSUITE HMI 1200W	0
	PLATINE DE SOL	11
	PIED LUMIERE H=2,00m	2
	INTERCOM	2
	PENDRILLON NOIR	8
	FRISE NOIRE (A voir selon salle)	1+
	FOND DE SCENE NOIR	1
	RIDEAU D'AVANT-SCENE	1
	ECLAIRAGE SALLE	Grad.

5. Sonorisation

La régie son devra être opérationnelle dès l'arrivée du régisseur général (calibrage et EQ du système, branchement des EQs 2x31 bandes, branchement NG/Compresseur).

Prévoir tout le câblage nécessaires au bon fonctionnement de l'installation.

DIFFUSION :

- **FACADE :** Prévoir un système son **avec SUB** accroché et adapté au lieu permettant d'avoir une pression acoustique égale dans toute la salle. Le système son professionnel devra être capable de fournir une puissance de **100 dBA** en tout point du public, sans distorsion. Merci d'apporter une attention toute particulière sur l'homogénéité du son dans toute la salle. Si besoin, prévoir également l'installation de **front fills, out fills** et **rappels** avec égalisations et délais individuels contrôlables depuis la régie. Un **technicien responsable PA** sera présent durant toute l'exploitation. Système de type **L-ACOUSTICS, ADAMSON, NEXO, KS AUDIO, ...**
- **RETOURS :** Prévoir **2 retours identiques** type **MTD112 L-ACOUSTICS** :
 - **×2 en Side**, sur **2 circuits**, sur pied, situés derrière le premier plan de pendrillons.

PLATEAU :

- **×1 Kit intercom 2 postes** (plateau et lumière/son).

REGIE FOH :

- **×1 Console numérique** type **YAMAHA LS9-16** (firmware à jour + littlite).

PERIPHERIQUES :

- **×1 Lecteur CD** avec **Auto-pause** type **TASCAM CD01**.

ADAPTATEURS :

- **×2 Câbles mono XLR Mâle / JACK 6,3 Mâle.**

PATCH :

INPUT	DESIGNATION	SOURCE	TRAITEMENTS	FOURNIS
1	MAC Left	CARTE SON Left	EQ	OUI
2	MAC Right	CARTE SON Right	EQ	OUI
3	CD Left	CD01 Left	EQ	NON
4	CD Right	CD01 Right	EQ	NON

Le présent document contient onze pages.

Fait en deux exemplaires à, le

L'ORGANISATEUR

LE PRODUCTEUR